



Instituto Universitario de Tecnología de  
Administración Industrial

### PLAN DE PASANTÍAS (Forma 2.4.2.1.1.)

Centro de pasantía \_\_\_\_\_ Departamento /área \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Apellidos/nombres del pasante: \_\_\_\_\_ C.I: \_\_\_\_\_

Sección: \_\_\_\_\_ Período Académico: \_\_\_\_\_ Especialidad: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

#### OBJETIVOS:

Objetivo General: \_\_\_\_\_

---

#### Objetivos Específicos:

---

---

---

---

SEMANA	DESDE- HASTA	METAS
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

### Horario del Pasante

Fecha de inicio / /	Horario	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Fecha de Culminación / /	Diurno					
Nro. de Semanas	Tarde					

Convenio Fundei: Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

Datos seguro de accidentes: \_\_\_\_\_

Tutor Empresarial: \_\_\_\_\_ C.I: \_\_\_\_\_

Tutor Académico: \_\_\_\_\_ C.I: \_\_\_\_\_

Se delimitaron claramente los roles, actividades, tareas y responsabilidades del Tutor Empresarial, Tutor Académico y el Pasante en el proceso de Pasantías, tomando en cuenta lo pautado en el plan respectivo, se elaboró el cronograma de actividades.

\_\_\_\_\_  
Tutor Empresarial  
Firma/sello

\_\_\_\_\_  
Tutor Académico:

\_\_\_\_\_  
Pasante